

«Түпқараған гуманитарлық – техникалық колледжі» МКҚК
Әдістемелік кеңесінің отырысы
№ 1 Хаттамасы

« 31 » 08 2023 ж.

Түпқараған ауданы

Қатысқаны: Басшы, Басшының орынбасары, әдіскер, пцк жетекшілері,
колледждің педагог қызметкерлері.

Қатыспағаны: жоқ

КҮН ТӘРТІБІ

1	Әдістемелік кеңес құрамын бекіту	Басшының ОІЖ орынбасары Әдіскер
2	Колледждің 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік жұмысының, әдістемелік кеңестің, пәндік цикл комиссияларының жоспарларын, оқу жұмыс бағдарламалары, ПЦК төрайымдарын бекіту бекіту.	
3	2023-2024 оқу жылындағы оқу жүктемелері мен сағат бөлу туралы	
4	Аттестаттау комиссиясының құрамын және біліктілік санатын тағайындауға, растауға өтініш берген оқытушылардың тізімін бекіту.	
5	«Жас педагог мектебінің» құрамын бекіту және жетекші тағайындау, жоспарын бекіту, жаңадан жұмысқа қабылданған оқытушыларға тәлімгерлер тағайындау.	
6	Семинар апталықтарын өткізу кестесін бекіту.	ПЦК жетекшілері

Тыңдалды: Күн тәртібіндегі I мәселе бойынша Әдіскер Жанабаева С.К.
2022-2023 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстардың есебін берді. Колледж 2023-2024 оқу жылында: «Заманауи мамандарды дайындау мақсатымен оқу үрдісінде оқытудың ақпараттық технологияларын пайдалану» әдістемелік тақытырыбында жұмыс жүргізді. Әдістемелік кеңес құрамын бекітілді. Біліктілік арттыру курсы, кәсіби озық тәжірибені тарату жұмыстары, «Жас педагог» мектебінің жұмысы, аттестаттау комиссиясының жұмысы, педагогтар арасындағы байқаулар, студенттердің ғылыми-шығармашылығы мен пәндік олимпиадаға қатыстырылды.

Тыңдалды: Кеңес төрайымы II мәселе бойынша Әдіскер Жанабаева С.К.
- Ұжымды жаңа 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыстардың жоспарымен таныстырды. Жаңа оқу жылына арналған әдістемелік жұмыстардың жоспарын кеңес талқылады. әдістемелік кеңестің, пәндік цикл комиссияларының жоспарлары қаралды, қабылданған мамандықтар бойынша модульдік кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу жұмыс бағдарламалары бекітілді. Колледжде 2 циклдік әдістемелік комиссиясы: Гуманитарлық және жалпы білім беретін пәндер ЦӘК; Жаратылыстану және арнайы пәндер ЦӘК тағайындалды.

Тыңдалды: Кеңес төрайымы II мәселе бойынша Басшының ОІЖ орынбасары Жоламанова А.Д. - 2023-2024 оқу жылында жалпы білім бойынша, арнайы пән бойынша сағат сандары педагогикалық кеңесте қаралып, бөлінді. Жаңа оқу жылындағы

мамандықтар бойынша арнайы пән оқытушыларына, жалпы білім беретін пәндерге сұраныс «enbek.kz» порталында, инстаграмм желісінде жарияланды. Колледжде жалпы білім беретін пәндерден физика және химия пәндері бойынша оқу жүктемесінен артық сағаттарға оқытушылар қабылдауға сайтқа жарияланды. Төмендегі пәндер бойынша артық сағаттарға конкурс жариялау арқылы оқытушыларды қабылдауға шешім қабылданды.

№	Қажет ететін оқытушылар	Сағат саны
1	Физика оқытушысы	144
2	Химия пәні оқытушысы	144
3	Информатика пәні оқытушысы	240
4	Орыс тілі мен әдебиеті пәні оқытушысы	528
5	«Дәнекерлеу ісі» мамандығы бойынша арнайы пән оқытушысы	720
6	«Ғимараттар мен құрылыстарды салу және пайдалану» бойынша арнайы пән оқытушысы	720
7	«Көркем еңбек» мамандығы бойынша арнайы пән оқытушысы	571
8	Экономика және бизнес саласындағы оқытушы	419
9	«Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» мамандығы бойынша арнайы пән оқытушысы	264
10	«Дәнекерлеу ісі» мамандығы бойынша өндірістік шебер	432

IV мәселе бойынша Аттестаттау комиссиясының төрайымы Танатарова А.А. сөзі – Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы бойынша педагогтерді аттестаттау және педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растау) тәртібін айқындап, осы оқу жылында педагог - сарапшы және педагог - модератор санатына берілген өтініштер мен ұсынылған материалдарды қаралып, талқыланып, аттестаттау комиссиясына ұсынылады. Білім берудің оқу – әдістемелік орталығының ұйымдастыруымен өткізілетін ZOOM платформасындағы отырыстарға қатысып, аттестаттау кезеңдерімен таныстырылады.

V мәселе бойынша Әдіскер Жанабаева сөзі - «Жас педагог мектебі» жұмыс жоспары жас мамандардың кәсіби біліктілігі мен шеберлігін арттырудың тиімді тәсілдерін ұсыну мақсатында жасақталды. Жаңа оқу жылында келген жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау, іс шаралары, атқарылған жұмыстарына талдау жасау арқылы жұмыстар жүргізілді.

Тыңдалды: пцк жетекшісі А.Дуанаева- Жас оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету үшін, оқу жылы жоспарында тәжірибелі педагогтарыдың шебер сыныптарын жоспарланды. Колледж оқытушыларының әдістемелік бірлестіктері жұмыстарын – білім сапасының деңгейін көтеруге және ашық сабақтар орнына үйрету сабақтарын дайындап өткізуде әдістемелік көмек көрсетуге жұмыстануымыз қажет.

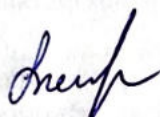
Күн тәртібіндегі V мәселе бойынша ӘБ жетекшісі Ж. Иманғалиева сөзі - Семинар апталықтарын өткізу кестесін екі бағытта өткізуге, жалпы білім беретін пәндер мен арнайы пәндерден жаңартылған білім беру мазмұнында интербелсенді әдістерді

қолдану бойынша sabak.kz порталында on-line тәжірибе алмасу сабақтарына пцк жетекшілерімен жоспарына сәйкес отырыстары өткізіліп, талдаулар жасалды.

Шешті:

1. Әдіскердің жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын.
2. Колледждің әдістемелік жұмыс жоспарлары бекітілсін.
3. Жаңа оқу жылына қабылданатын оқытушыларға конкурс жариялансын.
4. Ұсынылған педагогтар әдістемелік бірлестік жетекшілігіне тағайындалсын және бірлестіктердің жұмыс жоспарлары бекітілсін.
5. Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындалсын.
6. Семинар апталықтарын өткізу шаралары ӘБ жетекшісі Ж. Иманғалиеваға жүктелсін.

Кеңес төрайымы:



Жанабаева С.К.

Кеңес хатшысы:



Иманғалиева Ж.Н.

«Түпқараған гуманитарлық – техникалық колледжі» МКҚК

Әдістемелік кеңесінің отырысы

№ 2 Хаттамасы

«21» 12 2023 ж.

Түпқараған ауданы

Қатысқаны: Басшы, Басшының орынбасары, әдіскер, пцк жетекшілері, колледждің педагог қызметкерлері.

Қатыспағаны: 3

КҮН ТӘРТІБІ

1	Педагогтардың тәжірибелерін жинақтап, тарату жұмыстарын ұйымдастыру, тәжірибесі таратылып, насихатталатын оқытушылардың тізімін нақтылау.	Колледж Басшысы
2.	Аттестаттаудан өтетін арнайы пән оқытушылары мен жалпы білім беретін пән оқытушыларына семинар-практикумның қорытындысы	Әдіскер
3.	Аттестаттаудан мерзімінен бұрын өтетін оқытушылардың тестілеу қорытындысы туралы	ПЦК жетекшілері
4.	Қызметкерлердің біліктілігін көтеруде комиссиясының құрамын қарау	
5	Педагогтардың біліктілігін арттыру курсына жаңа технологияларды енгізу туралы жұмыстары	

Тыңдалды: Күн тәртібіндегі I мәселе бойынша Әдіскер Жанабаева С.К.

Педагогтардың тәжірибелерін жинақтап, тарату жұмыстарын ұйымдастыру, тәжірибесі таратылып, насихатталатын оқытушылардың тізімін нақтылау жұмыстары бойынша Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі 28.11.-01.12.2023 ж. аралығында «Кәсіби құзыреттілігін дамытуда оқу процесінің инновациялық стилі» тақырыбындағы колледжішілік әдістемелік семинар – практикум өткізілді. Біліктілік арттыру курсынан өткен жалпы білім беретін оқытушылар кері байланыс ретінде әдіс тәсілдерімен бөлісіп, сабақ өткізді. Колледж білім алушыларын психологиялық-педагогикалық қолдау тақырыбында педагог - психолог маманы тренингін жүргізді. Колледжішілік 07.11.2023 ж. «Әдістемелік көмек көрсету туралы» № 01-04-34 бұйрығы бойынша педагогтардың тәжірибелерін жинақтап, тарату жұмыстары жүргізілді. Өткізілген сабақтар БАҚ-на жарияланып, <https://www.tgtk-bautino.edu.kz/kz/> колледждің ютуб каналына жүктелді.

Тыңдалды: II мәселе бойынша пцк төрайымы Ж. Иманғалиева

Аттестаттаудан өтетін арнайы пән оқытушылары мен жалпы білім беретін пән оқытушыларына семинар-практикумның қорытындысы тыңдалды. Сабақты критериялды бағалауды тиімді пайдалану арқылы оқушылардың білім сапасын арттыру көзделді. Сонымен қатар жаңа оқу жылында келген жас маман педагогтар қатыстырылды.

Жаратылыстану және арнайы пән бойынша пцк төрайымы Қ. Қуанова - Сабақта қолданылатын белсенді оқу әдістерін, кері байланысты жүргізуді тәжірибеде көрсетілді. Колледждің аттестациядан өтетін өндірістік оқыту шеберлері оқу процесін презентациялық слайдпен тәжірибе алмасу отырысы өтті.

Тыңдалды: III мәселе бойынша Аттестаттау комиссиясының төрайымы

А. Сұлтанғали: Аттестаттаудан мерзімінен бұрын өтетін оқытушылардың тестілеуге жіберілетін оқытушылардың тізімі жасақталып, 2023 – 2024 оқу жылының колледж педагогтарын аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттары бойынша түсіндірме жұмыстары жүргізілді. Тізім бойынша көрсетілген оқытушылардың Сараптама кеңесіне қызмет нәтижелерін талдауға құжаттарын жинақтап, басқармаға ұсынылады. Көрсетілген өлшем шартына сай жинақталған материалдарын тапсырып, берілетін санатына лайық деп табылса, тестілеуге жіберіледі. 2022-2023 оқу жылында жалпы білім беретін пәндер бойынша тарих пәнінің оқытушысы модератор санатын алды. 4 оқытушы педагогтың санаты тестілеуден ұпай жинай алмағандықтан бір сатыға түсіріліп, санаты теңестірілді. Осы оқу жылында тестілеуге дайындықтар жүргізілуде, тестілеу оң нәтижесін береді деп ойлаймын.

Тыңдалды: IV, V мәселе бойынша Әдіскер С. Жанабаева - Қызметкерлердің біліктілігін көтеруде комиссиясының құрамы қаралып, колледж әдіскерінің қызметкерлердің біліктілігін арттырудағы ақпараттамасы тыңдалды. Педагогтардың біліктілігін арттыру курсына жаңа технологияларды енгізу туралы жұмыстары Біліктілік арттыру курсынан өткен жалпы білім беретін оқытушылар кері байланыс ретінде әдіс тәсілдерімен бөлісіп, сабақ өткізді. Колледж білім алушыларын психологиялық-педагогикалық қолдау тақырыбында педагог - психолог маманы тренингін жүргізді. Әкімшілік құрамы білім берудегі менеджмент: колледждің оқу-өндірістік процесін презентациялық слайдпен тәжірибе алмасу отырысы өтті.

Шешті:

1. Аттестаттаудан өтетін арнайы пән оқытушылары мен жалпы білім беретін пән оқытушыларының аттестаттаудан өткізу туралы дайындық жұмыстары ұйымдастырылсын.
2. Колледжішілік озық тәжірибелерді таратуда үздік педагог жұмысының нәтижелері көрсетілсін..
3. Әдіскер пцк төрайымдарымен бірлесіп, семинар апталықтарының қорытындысы жүргізілсін.

Кеңес төрайымы:



Жанабаева С.К.

Кеңес хатшысы:



Иманғалиева Ж.Н.