

«Түпқараған гуманитарлық-кәсіптік колледжі» МКҚК



**«Дәнекерлеу ісі», «Автокөліктерге техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» мамандықтары бойынша құзыреттілік орталығының  
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

**Мақсаты:**

WorldSkills стандарттары талаптары деңгейінде облыс, ауданның өнеркәсіптік кәсіпорындары үшін жоғары білікті мамандарды даярлау.

**Міндеттері:**

WorldSkills чемпионаттарына қатысу үшін қатысушыларды және бәсекеге қабілетті аймақтық командаларды даярлау.

Сарапшыларды оқыту және мәлімделген құзыреттер бойынша сарапшылар қоғамдастығын кәсіби дамыту.

WorldSkills стандарттары бойынша кәсіби мамандарды даярлау үшін материалдық-техникалық базаны жаңғырту және тиімді пайдалану.

WorldSkills халықаралық стандарттарына бағдарлана отырып, өнеркәсіптің әртүрлі салалары үшін мамандарды сапалы даярлауды жүзеге асыру.

Колледждің инновациялық инфрақұрылымын кеңейту және дамыту, мәлімделген құзыреттер бойынша кәсіби мамандарды даярлау үшін әдістемелік база құру.

Колледждер-серіктестер, мектептерді қоса алғанда, әлеуметтік серіктестер шеңберін кеңейту.

Жұмысшы мамандықтарды насихаттау

ҚО материалдық базасын дамыту үшін әлеуметтік серіктестерді демалушілік көмекке тарту

№	Аткарылатын іс-шара	Уақыты	Күтілетін нәтиже	Жауаптылар
<b>1. Құзыреттілік орталығының қызметін ұйымдастыруды қамтамасыз ету</b>				
1	ҚО нормативтік-құқықтық базаны қалыптастыру	Жыл бойы	Ақпаратты уақтылы орналастыру	ҚО жетекшісі ОӨЖО
2	Колледж білім алушыларының, жұмыс берушілер талаптарына сәйкес, оның ішінде білім беру жана технологияларын қолдана отырып, қосымша кәсіптік білім беру бағдарламаларын сынақтан өткізу және енгізу	Жыл бойы	Ақпаратты уақтылы орналастыру	ҚО жетекшісі ОӨЖО
3	Кәсіби даирлықтың жоғары деңгейін қалыптастыру үшін кадрлық, оқу-әдістемелік және технологиялық жағдайларды қамтамасыз ету	Жыл бойы	Ақпаратты уақтылы орналастыру	ҚО жетекшісі ОӨЖО
4	Құзыреттілік орталығының қызметі туралы материалдарды тарату, сайтқа жүктеу	Жыл бойы	Ақпаратты уақтылы орналастыру	ҚО жетекшісі
5	Арнайы пән оқытушыларын, өндірістік шеберлерді қосымша білім беру сапасындағы педагогикалық қызметке тарту			ОӨЖО
6	Құзыреттілік орталығын құзыреттер бойынша жарақтандыру үшін мамандандырылған жабдықтардың тізімін дайындау	Қыркүйек, 2024 ж.	Құзыреттілік орталығының жабдықтар тізімі	
7	Worldskills чемпионатына қатысушылар командаларына ар құзыреттіліктер бойынша дайлау, бағдарламасын әзірлеу	Қыркүйек, 2024 ж.	Студенттерді құзыреттіліктер бойынша дайлау кестесін дайындау	



8	Құзыреттілік орталықтың әр құзыреттілік бойынша қызмет жоспарын бекіту	Қыркүйек, 2024 ж.	Құзыреттіліктері бойынша ҚО қызметінің жоспарын іске асыру	
9	Студенттерді колледжішілік және өңірлік Worldskills чемпионатына дайындау үшін конкурстық тапсырмалар дайындау	Уақытында	Документтер жиынтығы(конкурстық тапсырма, инфраструктуралық бетше, бағалау критерийлері)	
10	Веб сайтта ҚО бойынша ақпарат ұсыну	Жыл бойы	Ақпаратты уақтылы орналастыру	
11	ҚО сарапшылары үшін құзыреттілік бойынша тағылымдамалар мен тренингтер ұйымдастыру	Уақытында		
<b>2. Студенттерді Worldskills чемпионатының колледжішілік және өңірлік кезеңдеріне дайындау</b>				
1	Әр құзыреттілік бойынша студенттерді анықтау: - аналитикалық кезең (студенттердің мінездемесін талдау, студенттермен жеке әңгімелесу) - диагностикалық кезең (психологиялық тестілеу, негізгі білім мен дағдылардың бастапқы деңгейін анықтау, ВСК чемпионатын әр құзыреттіліктері бойынша әлеуетті мүмкіндіктер деңгейін анықтау мақсатында бақылау)	Қараша, 2024 жыл	Студенттердің ВСК чемпионатының әр құзыреттіліктері бойынша кабілеттерін дамыту үшін арнайы пән оқытушылары мен өндірістік шеберлер қолайлы жағдайлар жасау	
2	ҚО іс-шаралар жоспарларын құзыреттілігі бойынша бекіту	Жылына 1 рет	ҚО құзыреттілік бойынша іс-шаралар жоспары	

3	ҚО алаңында белгіленген тақырыптар бойынша тренингтер өткізу	Жоспар бойынша	Бекітілген оқыту бағдарламалары	
4	Конкурстарға конкурстық және техникалық құжаттама жасау, білім беру бағдарламаларын жанаңарту және қатысушыларды WorldSkills жарыстарына дайындау	Қараша, 2024 ж.	Жұмыс бағдарламалары WorldSkills стандарттары сәйкестендіру	
5	Құзыреттілік орталық алаңында студенттерді дайындап, бағдарламасы бойынша оқытуды өткізу	Қазан, 2024 жыл	Студенттермен тапсырмаларды өңдеу	
6	ҚО материалдық-техникалық базасын дамытуға демеушілік көмек тарту	Уақытында	Материалдық-техникалық базаны WorldSkills стандарттарына сәйкес келтіру	
7	Колледжішілік Worldskills чемпионатын әр құзыреттілік бойынша өткізу	Қаңтар, 2025 ж.	Өңірлік чемпионатқа қатысушы жеңімпазды анықтау	
8	Worldskills өңірлік чемпионатына қатысу	Уақытында	Ұлттық чемпионатқа қатысушыны анықтау	
9	Ерте кәсіби бағдар беру жұмыстары бойынша BabySkills Juniorskills сайыстарын өткізу	Қаңтар, 2025 ж.	Чемпионатқа қатысушыны анықтау	
10	Ерте кәсіби бағдар беруге және WorldSkills қозғалысына мектеп оқушыларын тартуға бағытталған оқу-жаттығу лагерін ұйымдастыру	Ақпан, 2025 ж.	Оқу-жаттығу лагерінің жоспары	
11	WorldSkills қозғалысының көшбасшылары – елдердің шеберлік орталықтарында ө/о шеберлерін, оқытушыларды тәжірибедең өтуін ұйымдастыру	Уақытында	Сарапшылардың, ө/о шеберлерінің, оқытушылардың біліктілік деңгейін арттыру	



12	Оқытушыларды мамандықтары бойынша WorldSkills байқауына, олимпиадаларына, фестивальдерге қатысуға мақсатты дайындауды ұйымдастыру	Уақытында	WorldSkills байқауына, олимпиадаларға, фестивальдерге қатысу үшін мамандарды мақсатты даярлау туралы келісімдер үлесінін артуы	
13	ҚО негізінде демонстрациялық емтихан өткізу үшін оқу-әдістемелік құжаттама мен бағалау құралдарын жасау	Уақытында	Оқу-әдістемелік құжаттама мен бағалау құралдары	
<b>3. Қысқа мерзімді курстарды және ВСК чемпионатын насихаттау, оқыту және кәсіптік бағдарлау жұмысы</b>				
1	«Автокөліктерге техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» күзіндеттілігі бойынша қысқа мерзімді курстар оқыту	Уақытында	Сертификат	ҚО басшысы
2	«Дәнекерлеу ісі» күзіндеттілігі бойынша қысқа мерзімді курстар оқыту	Уақытында	Сертификат	ҚО басшысы
3	Сарапшыларға арналған курстарға қатысу	Желтоқсан, 2024 ж.	Сертификат	
4	Бітіруші топтардың арнайы пән оқытушыларына арналған курс «WorldSkills Стандарттары бойынша демонстрациялық емтихан ұйымдастыру»	Ақпан, 2025 ж.	Сертификат	
5	WorldSkills стандарттары бойынша шеберлік сынып өткізу «Біліктілікті бағалау критерийлері»	Наурыз, 2025 ж.	Сертификат	

6	Worldskills өнірлік чемпионаты өткізу кезінде әр құзыреттілік бойынша шеберлік сыныптарын ұйымдастыру	Наурыз, 2025 ж.	Мамандықтарды танымал етуді насихаттау	
7	Worldskills стандарттары бойынша демонстрациялық емтиханды ұйымдастыру-бұл бітірушілерді мемлекеттік қорытынды аттестаттау нысаны	Оқу жылы соында	Түлектерді мемлекеттік қорытынды аттестаттау нысаны	
<b>4. Әлеуметтік серіктестермен өзара байланыс</b>				
1	Құзыреті бойынша студенттер мен сарапшыларды даярлауға, қайта даярлауға және олардың біліктілігін арттыруға қатысу мәселелері бойынша әлеуметтік әріптестермен шарттық қатынастарды дамыту	Уақытында	Келісім шарт	
2	Жұмысшы мамандықтары бойынша студенттерді даярлауға, қайта даярлауға және біліктілігін арттыруға қатысу мәселелері бойынша серіктес мекемелермен келісім шартқа отыру	Уақытында	Келісім шарт	
3	Құзыреттілік орталықтың материалдық техникалық базасын дамыту үшін әлеуметтік әріптестерден демеушілік көмекке тарту	Уақытында	Сатып алынған құрал-жабдықтарды орналастыру	

БҚОЖО



Г.Мангыбаева