

№ 6 Типовой договор
для подготовки кадров
с техническим и профессиональным, послесредним образованием по заявкам
предприятий.

Село Баутино

« 11 » 09 2023 года

ГККП «Тупкараганский гуманитарно-профессиональный колледж» №KZ94LA00033138 государственной лицензии на занятия образовательной деятельности в лице руководителя **Сұлтанғали Айпұр Сұлтанғалиқызы**, действующего на основании Устава №74-1943-05-НАО-МК, от 14.05.2015 года с одной стороны, ТОО «**Каспий коммуналдық қызметі**» в лице директора организации **Азирбаев Шалқыбай**, действующего на основании свидетельства о государственной регистрации БИН 921140000522, с другой стороны, а также, **Рунак Омар Нұрқасымұлы – 07150500 «Сварочное дело» 1 курс**, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступивших в 2023 году, по специальности: **07150500 «Сварочное дело»**.
2. Предприятие (организация) совместно с организацией образования осуществляют отбор претендентов из числа абитуриентов, желающих обучаться по заявкам предприятий;
3. Предприятие (организация) обеспечивает __ (одного) __ студента базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы с последующим их трудоустройством, в том числе в рамках дуального обучения;
4. По результатам отбора между предприятием (организацией), организацией образования и студентом заключается и студентом трехсторонний договор о подготовке кадров.

1. Права и обязанности обучающегося

Обучающийся имеет право на:

- 1) на перевод и восстановление из одного учебного заведения в другое, с одной специальности на другую, с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу или с одной формы обучения на другую в порядке, установленном Правилами перевода и восстановления;
- 2) получение дополнительных образовательных (платных и бесплатных) услуг вне государственного общеобязательного стандарта образования;
- 3) свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов;
- 4) на участие в органах студенческого самоуправления;
- 5) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 6) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;
- 7) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 8) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение документа о присвоении квалификации.

Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать Устав организации образования, правила внутреннего распорядка организации образования и акты организации образования, регламентирующих ее деятельность;
- 2) бережно относиться к имуществу организации образования и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения и проживания в общежитии (при предоставлении);
- 3) проявлять уважение к педагогу и сотрудникам при исполнении ими своих должностных обязанностей, а также к обучающимся в организациях образования;
- 4) информировать организацию образования в случае пропуска занятий по непредвиденным и иным обстоятельствам в произвольной форме письменно в течение недели со дня отсутствия в организации образования;
- 5) сообщать в организацию образования при изменении семейного положения и контактной информации (места жительства, номера телефона, электронной почты и тому подобное);
- 6) уведомить организацию образования при нахождении на амбулаторном или стационарном лечении с предъявлением подтверждающих документов.
- 7) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 8) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 9) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 10) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 11) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 12) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку;
- 13) до начала производственного обучения и профессиональной практики пройти вводный и (или) производственный инструктаж, организуемый предприятием (организацией);
- 14) своевременно пройти производственное обучение и профессиональную практику согласно графику учебного процесса.

2. Права и обязанности организации образования

Организация образования имеет право:

- 1) требовать от обучающихся добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

Организация образования обязуется

- 4) направлять на предприятие обучающихся по специальности (квалификации):
для прохождения профессиональной практики с последующим трудоустройством в соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающихся с обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

- 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
- 4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять на предприятие (в организацию) для согласования программу, календарные графики, прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
- 5) назначать приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;
- 6) направлять на стажировку на базе предприятия преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;
- 7) обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;
- 8) организовывать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;
- 9) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
- 10) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающихся;
- 11) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период прохождения практики;
- 12) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организация) и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Права и обязанности предприятия (организации)

Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 5) требовать об организации образования качественного обучения, обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

Предприятие (организация) обязуется:

- 27) Обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;
- 11) Обеспечить гарантированное трудоустройство выпускников, по окончании полного курса обучения в соответствии с полученной специальностью;
- 28) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;
- 29) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора;
- 30) не допускать использования, обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся;

- 31) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практики обучающихся в подразделениях предприятия (организации);
- 32) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неукладности по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях физического и психического состояния здоровья;
- 33) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программ профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программ профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 34) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Ответственность сторон

7. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

12. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:	Обучающийся:	Предприятие (организация):
ГККП «Тупкараганский гуманитарно-профессиональный колледж» 130500 Мангистауская область, Тупкараганский район, с.Баутино, ул.Куржипанулы 6 БИН 13050009388 БИК HSBKZKX ИИК KZ916010231000267428 Тел: 8729 38 24 821, 8729 23 04052  Сүттанали А.С.	<u>Рунак Омар Нұрқасымұлы</u> Дата рождения: 07.02.2008 ИНН: 080207551542 № удос. лич: № Адрес: Форт-Шевченко Нұрмағанбетов №23 Тел: 87769697822  Рунак О.	«Каспий коммуналдык кызметі» ТОО 130500, Мангистауская область Тупкараганский район Г.Форт-Шевченко ул. Ж.Мынбайұлы №117, Т/ф 87293824821 БИН 921 130 000 522, РИН 430500000129 ИИК ИИК KZ916010231000215083 КОММУНАЛДЫК КИЗМЕТ 87293823780 23176 Амраев Ш. 

№ 7 Типовой договор
для подготовки кадров

с техническим и профессиональным, послесредним образованием по заявкам
предприятий.

п. Баутино

« 11 » 09 2023 года

ГККП «Тупкараганский гуманитарно-профессиональный колледж» №KZ94LA00033138 государственной лицензии на занятия образовательной деятельности в лице руководителя **Сұлтанғали Айнұр Сұлтанғалиқызы**, действующего на основании Устава №74-1943-05-НАО-МК, от 14.05.2015 года с одной стороны, ТОО «Аташ Финш Пром» в лице директора организации **Кыдырбасев Нурболат Жетибаевич**, действующего на основании свидетельства о государственной регистрации БИН 921140000522, с другой стороны, а также, **Бекоразқызы Асылай 07210900 «Рыбное производство» 1 курс**, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступивших в 2023 году, по специальности: **07210900 «Рыбное производство»**
2. Предприятие (организация) совместно с организацией образования осуществляют отбор претендентов из числа абитуриентов, желающих обучаться по заявкам предприятий;
3. Предприятие (организация) обеспечивает (одного) студента базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы с последующим их трудоустройством, в том числе в рамках дуального обучения;
4. По результатам отбора между предприятием (организацией), организацией образования и студентом заключается и студентом трехсторонний договор о подготовке кадров.

1. Права и обязанности обучающегося

Обучающийся имеет право на:

- 1) на перевод и восстановление из одного учебного заведения в другое, с одной специальности на другую, с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу или с одной формы обучения на другую в порядке, установленном Правилами перевода и восстановления;
- 2) получение дополнительных образовательных (платных и бесплатных) услуг вне государственного общеобязательного стандарта образования;
- 3) свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов;
- 4) на участие в органах студенческого самоуправления;
- 5) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 6) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, фондом учебной, учебно-

методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;

7) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

8) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение документа о присвоении квалификации.

Обучающийся обязуется:

1) соблюдать Устав организации образования, правила внутреннего распорядка организации образования и акты организации образования, регламентирующих ее деятельность;

2) бережно относиться к имуществу организации образования и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения и проживания в общежитии (при предоставлении);

3) проявлять уважение к педагогам и сотрудникам при исполнении ими своих должностных обязанностей, а также к обучающимся в организациях образования;

4) информировать организацию образования в случае пропуска занятий по непредвиденным и иным обстоятельствам в произвольной форме письменно в течение недели со дня отсутствия в организации образования;

5) сообщать в организацию образования при изменении семейного положения и контактной информации (места жительства, номера телефона, электронной почты и тому подобное);

6) уведомить организацию образования при нахождении на амбулаторном или стационарном лечении с предъявлением подтверждающих документов.

7) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);

8) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);

9) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;

10) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку нахождение производственного обучения и профессиональной практики;

11) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;

12) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку;

13) до начала производственного обучения и профессиональной практики пройти вводный и (или) производственный инструктаж, организуемый предприятием (организацией);

14) своевременно пройти производственное обучение и профессиональную практику согласно графику учебного процесса.

2. Права и обязанности организации образования

Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающихся добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

Организация образования обязуется

7) направлять на предприятие обучающихся по специальности (квалификации):
для прохождения профессиональной практики с последующим трудоустройством в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающихся с обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять на предприятие (в организацию) для согласования программу, календарные графики, прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначать приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) направлять на стажировку на базе предприятия преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

7) обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

8) организовывать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

9) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

10) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающихся;

11) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период прохождения практики;

12) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организация) и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Права и обязанности предприятия (организации)

Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать об организации образования качественного обучения, обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

Предприятие (организация) обязуется:

53) обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;

54) Обеспечить гарантированное трудоустройство выпускников, по окончании полного курса обучения в соответствии с полученной специальностью;

55) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;

56) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора;

57) не допускать использования, обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся;

58) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практики обучающихся в подразделениях предприятия (организации);

59) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях физического и психического состояния здоровья;

60) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программ профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программ профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

61) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Ответственность сторон

7. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

12. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Тупкараганский гуманитарно-профессиональный колледж»

30500 Мангистауская область,
Тупкараганский район, с.Баутино,
д.Куржиманулы, 6
БИН 150540009388
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ916010231000267478
Тел: 8729 38 24 821, 87292304052



Обучающийся:

Бекоразкызы Асылай

Дата рождения: 14.04.2008 ж.

ИНН: 080414651910

№ удос. лич: №

Адрес: Форт-Шевченко

Обдихалыков №2

Тел: 87786546956

Асыл Бекоразкызы А.

Предприятие (организация):

«Аташ Фиш Пром» ТОО
130500, Мангистауская область,
Тупкараганский район,
Город Форт-Шевченко, п.Аташ,
Ул.Завод №31
Т/ф 8(702) 289 19 84.
БИН 200940013035,
ИИК
№KZ699470398993033285,
БИК: ALFAKZKA



№ 8 Типовой договор
для подготовки кадров
с техническим и профессиональным, послесредним образованием по заявкам
предприятий.

п. Байтиско

« 11 » 09 2023 года

ГККП «Тупкараганский гуманитарно-профессиональный колледж» №KZ94LA00033138 государственной лицензии на занятия образовательной деятельности в лице руководителя **Сұлтанғали Айнұр Сұлтанғалиқызы**, действующего на основании Устава №74-1943-05-НАО-МК, от 14.05.2015 года с одной стороны, ТОО «Аташ Фиш Пром» в лице директора организации **Кыдырбаев Нурболат Жетибасвич**, действующего на основании свидетельства о государственной регистрации БИН 921140000522, с другой стороны, а также, **Тельман Назгүл Берекетқызы 07210900 «Рыбное производство» 1 курс**, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступивших в 2023 году, по специальности: **07210900 «Рыбное производство»**
2. Предприятие (организация) совместно с организацией образования осуществляют отбор претендентов из числа абитуриентов, желающих обучаться по заявкам предприятий;
3. Предприятие (организация) обеспечивает (одного) студента базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы с последующим их трудоустройством, в том числе в рамках дуального обучения;
4. По результатам отбора между предприятием (организацией), организацией образования и студентом заключается и студентом трехсторонний договор о подготовке кадров.

1. Права и обязанности обучающегося

Обучающийся имеет право на:

- 1) на перевод и восстановление из одного учебного заведения в другое, с одной специальности на другую, с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу или с одной формы обучения на другую в порядке, установленном Правилами перевода и восстановления;
- 2) получение дополнительных образовательных (платных и бесплатных) услуг вне государственного общеобязательного стандарта образования;
- 3) свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов;
- 4) на участие в органах студенческого самоуправления;
- 5) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 6) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, фондом учебной, учебно-

методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;

7) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

8) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение документа о присвоении квалификации.

Обучающийся обязуется:

1) соблюдать Устав организации образования, правила внутреннего распорядка организации образования и акты организации образования, регламентирующих ее деятельность;

2) бережно относиться к имуществу организации образования и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения и проживания в общежитии (при предоставлении);

3) проявлять уважение к педагогам и сотрудникам при исполнении ими своих должностных обязанностей, а также к обучающимся в организациях образования;

4) информировать организацию образования в случае пропуска занятий по непредвиденным и иным обстоятельствам в произвольной форме письменно в течение недели со дня отсутствия в организации образования;

5) сообщать в организацию образования при изменении семейного положения и контактной информации (места жительства, номера телефона, электронной почты и тому подобное);

6) уведомить организацию образования при нахождении на амбулаторном или стационарном лечении с предъявлением подтверждающих документов.

7) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);

8) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);

9) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;

10) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;

11) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;

12) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку;

13) до начала производственного обучения и профессиональной практики пройти вводный и (или) производственный инструктаж, организуемый предприятием (организацией);

14) своевременно пройти производственное обучение и профессиональную практику согласно графику учебного процесса.

2. Права и обязанности организации образования

Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающихся добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

Организация образования обязуется

8) направлять на предприятие обучающихся по специальности (квалификации):
для прохождения профессиональной практики с последующим трудоустройством в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающихся с обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять на предприятие (в организацию) для согласования программу, календарные графики, прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначать приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) направлять на стажировку на базе предприятия преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

7) обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

8) организовывать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

9) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

10) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающихся;

11) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период прохождения практики;

12) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организация) и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Права и обязанности предприятия (организации)

Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать об организации образования качественного обучения, обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

Предприятие (организация) обязуется:

62) обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;

63) Обеспечить гарантированное трудоустройство выпускников, по окончании полного курса обучения в соответствии с полученной специальностью;

64) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;

65) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора;

66) не допускать использования, обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся;

67) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практики обучающихся в подразделениях предприятия (организации);

68) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях физического и психического состояния здоровья;

69) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программ профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программ профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

70) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Ответственность сторон

7. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

12. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

**ГККП «Тупкараганский
гуманитарно-профессиональный
колледж»**

130500 Мангистауская область,
Тупкараганский район, с.Баутино,
ул.Куржиманулы, 6
БИН 150540009388
БИК HSBKZZKX
ИИК KZ916010231000267478
Тел: 8729 38 24 824, 8729 2304052



Обучающийся:

Тельман Назгул Берекеткызы

Дата рождения: 22.12.2005
ИНН: 051222650311
№ удос. лич: № 051949480
Адрес: Актау каласы
Тел: 87006462751

 Тельман Н.

Предприятие (организация):

«Аташ Фиш Пром» ТОО
130500, Мангистауская область,
Тупкараганский район,
Город Форт-Шевченко, п.Аташ,
Ул.Завод №31
Т/ф 8(702) 289 19 84.
БИН 200940013035,
ИИК
№KZ699470398993033285,
БИК: ALFAKZKA

 Кыдырбаев Н.



№ 9 Типовой договор
для подготовки кадров
с техническим и профессиональным, послесредним образованием по заявкам
предприятий.

п. Баутино

« 11 » 09 2023 года

ГККП «Тупкараганский гуманитарно-профессиональный колледж» №KZ94LA00033138 государственной лицензии на занятия образовательной деятельности в лице руководителя **Сұлтанғали Айнұр Сұлтанғалиқызы**, действующего на основании Устава №74-1943-05-НАО-МК, от 14.05.2015 года с одной стороны, ТОО «Аташ Финш Пром» в лице директора организации **Кыдырбаев Нурболат Жетибаевич**, действующего на основании свидетельства о государственной регистрации БИН 921140000522, с другой стороны, а также, **Жолдыбаева Ұлмекен Қосайқызы 07210900 «Рыбное производство» 1 курса**, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступивших в 2023 году, по специальности: **07210900 «Рыбное производство»**
2. Предприятие (организация) совместно с организацией образования осуществляют отбор претендентов из числа абитуриентов, желающих обучаться по заявкам предприятий;
3. Предприятие (организация) обеспечивает (одного) студента базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы с последующим их трудоустройством, в том числе в рамках дуального обучения;
4. По результатам отбора между предприятием (организацией), организацией образования и студентом заключается и студентом трехсторонний договор о подготовке кадров.

1. Права и обязанности обучающегося

Обучающийся имеет право на:

- 1) на перевод и восстановление из одного учебного заведения в другое, с одной специальности на другую, с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу или с одной формы обучения на другую в порядке, установленном Правилами перевода и восстановления;
- 2) получение дополнительных образовательных (платных и бесплатных) услуг вне государственного общеобязательного стандарта образования;
- 3) свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов;
- 4) на участие в органах студенческого самоуправления;
- 5) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 6) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, фондом учебной, учебно-

методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;

7) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

8) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение документа о присвоении квалификации.

Обучающийся обязуется:

1) соблюдать Устав организации образования, правила внутреннего распорядка организации образования и акты организации образования, регламентирующих ее деятельность;

2) бережно относиться к имуществу организации образования и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения и проживания в общежитии (при предоставлении);

3) проявлять уважение к педагогам и сотрудникам при исполнении ими своих должностных обязанностей, а также к обучающимся в организациях образования;

4) информировать организацию образования в случае пропуска занятий по непредвиденным и иным обстоятельствам в произвольной форме письменно в течение недели со дня отсутствия в организации образования;

5) сообщать в организацию образования при изменении семейного положения и контактной информации (места жительства, номера телефона, электронной почты и тому подобное);

6) уведомить организацию образования при нахождении на амбулаторном или стационарном лечении с предъявлением подтверждающих документов.

7) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);

8) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);

9) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;

10) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;

11) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;

12) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку;

13) до начала производственного обучения и профессиональной практики пройти вводный и (или) производственный инструктаж, организуемый предприятием (организацией);

14) своевременно пройти производственное обучение и профессиональную практику согласно графику учебного процесса.

2. Права и обязанности организации образования

Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающихся добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

Организация образования обязуется

9) направлять на предприятие обучающихся по специальности (квалификации):
для прохождения профессиональной практики с последующим трудоустройством в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающихся с обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять на предприятие (в организацию) для согласования программу, календарные графики, прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначать приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) направлять на стажировку на базе предприятия преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

7) обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

8) организовывать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

9) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

10) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающихся;

11) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период прохождения практики;

12) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организация) и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Права и обязанности предприятия (организации)

Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать об организации образования качественного обучения, обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

Предприятие (организация) обязуется:

71) обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;

72) Обеспечить гарантированное трудоустройство выпускников, по окончании полного курса обучения в соответствии с полученной специальностью;

73) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;

74) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора;

75) не допускать использования, обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся;

76) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практики обучающихся в подразделениях предприятия (организации);

77) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях физического и психического состояния здоровья;

78) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программ профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программ профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

79) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Ответственность сторон

7. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

12. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

**ГККП «Тупкараганский
гуманитарно-профессиональный
колледж»**

130500 Мангистауская область,
Тупкараганский район, с.Баутино,
ул.Куржиманулы, 6
БИН 150540009388
БИК HSBK KZ KX
ИИК KZ916010231000267478
Тел: 8729 38 24 821; 87292304052



Обучающийся:

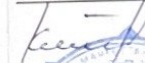
**Жолдыбаева Үлмекен
Қосайқызы**

Дата рождения: 09.11.2.1990
ИНН: 901109400852
№ удос. лич: №040131250
Адрес: Акшұқыр Акжол №14
Тел: 87782215838

 Жолдыбаева Ү.

Предприятие (организация):

«Аташ Фиш Пром» ТОО
130500, Мангистауская область,
Тупкараганский район,
Город Форт-Шевченко, п.Аташ,
Ул.Завод №31
Т/ф 8(702) 289 19 84.
БИН 200940013035,
ИИК
№KZ699470398993033285,
БИК: ALFAKZKA

 Кыдырбаев Н.



№ 10 Типовой договор
для подготовки кадров
с техническим и профессиональным, послесредним образованием по заявкам
предприятий.

п. Баутино

« 11 » 09 2023 года

ГККП «Тупкараганский гуманитарно-профессиональный колледж» №KZ94LA00033138 государственной лицензии на занятия образовательной деятельности в лице руководителя **Сұлтанғали Айпұр Сұлтанғалиқызы**, действующего на основании Устава №74-1943-05-НАО-МК, от 14.05.2015 года с одной стороны, ТОО «Аташ Фиш Пром» в лице директора организации **Кыдырбаев Нурболат Жетибаевич**, действующего на основании свидетельства о государственной регистрации БИН 921140000522, с другой стороны, а также, **Дүйсеев Жанболат Жалғасбаевич 07210900 «Рыбное производство» 1 курс**, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступивших в 2023 году, по специальности: **07210900 «Рыбное производство»**
2. Предприятие (организация) совместно с организацией образования осуществляют отбор претендентов из числа абитуриентов, желающих обучаться по заявкам предприятий;
3. Предприятие (организация) обеспечивает (одного) студента базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы с последующим их трудоустройством, в том числе в рамках дуального обучения;
4. По результатам отбора между предприятием (организацией), организацией образования и студентом заключается и студентом трехсторонний договор о подготовке кадров.

1. Права и обязанности обучающегося

Обучающийся имеет право на:

- 1) на перевод и восстановление из одного учебного заведения в другое, с одной специальности на другую, с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу или с одной формы обучения на другую в порядке, установленном Правилами перевода и восстановления;
- 2) получение дополнительных образовательных (платных и бесплатных) услуг вне государственного общеобязательного стандарта образования;
- 3) свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов;
- 4) на участие в органах студенческого самоуправления;
- 5) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 6) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от

предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;

7) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

8) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение документа о присвоении квалификации.

Обучающийся обязуется:

1) соблюдать Устав организации образования, правила внутреннего распорядка организации образования и акты организации образования, регламентирующих ее деятельность;

2) бережно относиться к имуществу организации образования и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения и проживания в общежитии (при предоставлении);

3) проявлять уважение к педагогам и сотрудникам при исполнении ими своих должностных обязанностей, а также к обучающимся в организациях образования;

4) информировать организацию образования в случае пропуска занятий по непредвиденным и иным обстоятельствам в произвольной форме письменно в течении недели со дня отсутствия в организации образования;

5) сообщать в организацию образования при изменении семейного положения и контактной информации (места жительства, номера телефона, электронной почты и тому подобное);

6) уведомить организацию образования при нахождении на амбулаторном или стационарном лечении с предъявлением подтверждающих документов.

7) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организация);

8) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);

9) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;

10) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;

11) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;

12) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку;

13) до начала производственного обучения и профессиональной практики пройти вводный и (или) производственный инструктаж, организуемый предприятием (организацией);

14) своевременно пройти производственное обучение и профессиональную практику согласно графику учебного процесса.

2. Права и обязанности организации образования

Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающихся добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

Организация образования обязуется

10) направлять на предприятие обучающихся по специальности (квалификации):
для прохождения профессиональной практики с последующим трудоустройством в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающихся с обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять на предприятие (в организацию) для согласования программу, календарные графики, прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначать приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) направлять на стажировку на базе предприятия преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

7) обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

8) организовывать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

9) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

10) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающихся;

11) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период прохождения практики;

12) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организация) и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Права и обязанности предприятия (организации)

Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать об организации образования качественного обучения, обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

Предприятие (организация) обязуется:

80) обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;

81) Обеспечить гарантированное трудоустройство выпускников, по окончании полного курса обучения в соответствии с полученной специальностью;

82) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;

83) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора;

84) не допускать использования, обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся;

85) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практики обучающихся в подразделениях предприятия (организации);

86) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях физического и психического состояния здоровья;

87) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программ профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программ профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

88) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Ответственность сторон

7. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Предприятие (организация):

«Аташ Фиш Пром » ТОО
130500, Мангистауская область,
Тупкараганский район,
Город Форт-Шевченко, п.Аташ,
Ул.Завод №31
Т/ф 8(702) 289 19 84.
БИН 200940013035,
ИИК
№KZ699470398993033285,
БИК: ALFAKZKA

Кыдырбаев Н.

Дүйсеев Ж.

