

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
ұлгілік шарт ¹⁵**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 11

**Маңғыстау облысы Түпқараған ауданы Баутин ауылды Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші **(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)** атынан,

«Түпқараған гуманитарлық – техникалық колледжі» МКҚК

**(білім беру ұйымының атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын**

Нурадинов Илес Еркинулы

бір жағынан, **(басишиның немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) негізінде әрекет етуші**

**130000, Маңғыстау облысы г.Актау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,

(басишиның немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын

«IT-START» ЖК

(кәсіпорынның атапу)

050927650381

Жеке төлкүжаттын/туу туралы күәліктің ЖСН, 2021 жылғы «08» қазанда, берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған жағдайда) **Булекбай Дариға Мерғалиқзы**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық

актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бұйрығына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық жөннөр» (түрлері бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының окуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатың басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оку залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы қуәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және гылым министрінің 2015 жылғы 28 қантардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сактауга;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сактауга және орындауга;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынга (ұйымға), оқу орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, З күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімдерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қоргалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оқу ұдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыйбаларды, техникалық және басқа құжайтарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемакы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қараша.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны

оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсетеу;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты калыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтары және міндеттемелері:

1. Оку орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оку орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оку процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны қасіпорынға (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін қасіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) қасіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін үйимдастыру және мерзімді бақылау;

7) қасіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсетеу;

8) қажеттілік туындаған кезде қасіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқигаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шакқандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шакқандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оку орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (үйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы толемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, қасіпорын (үйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі қасіпорынның (үйымның) үйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Енбекті қорғау

- Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.
- Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандагы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.
- Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

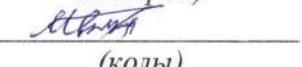
1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

- Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.
- Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзы тәртібі

- Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертилуі мүмкін.
- Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.
- Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы: «Тұңқаралған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК (білім беру ұйымның атауы) <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұңқаралған ауданы ауылы</u> <u>Күргіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> (заңды мекен-жайы) Тел: 8729 38 24 821, 872928030 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)	Білім алушы: Булекбай Дариға Мергалиқызы (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда)) 27.09.2005; ЖСН 050927650381 (Тұған күні, ЖСН;) Форт-Шевченко Ө.Келімберді 10/1 (Тұргылышты мекен-жайы, телефон)  (қолы)	Кәсіпорын (ұйым): «IT-START» ЖК (Кәсіпорының, мекеменің, ұйымның және тағы басқа) <u>130000, Маңғыстау облысы Ақтау</u> <u>қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175</u> <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> T/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі) Директор  Кабдуллина Айнат (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)
 <u>Білім беру ұйымның басшысы</u> Нурдинов Илес Еркинұлы <u>(Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы)</u> Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)		 Кабдуллина Айнат (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бүйрігінен
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бүйрігінен
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
үлгілік шарт 16**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 11

**Манғыстау облысы Түпқараған ауданы Баутин ауылы Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші **(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)** атынан,

«Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

**(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын
Нұрадинов Илес Еркинұлы**

бір жағынан, **(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар
болған жағдайда) негізінде әрекет етуші**

**130000, Манғыстау облысы г.Актау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

**(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)
Кабдуллина Айнат атынан,**

**(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын**

**«IT-START» ЖК
(кәсіпорынның атапу)**

921105400276

Жеке төлқұжаттың/туу туралы күәліктің ЖСН, 2016 жылғы «20» сәуірде, берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған
жағдайда Ермәғамбетова Нұршат Қамидуллақызы

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан
Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бүйрігімен (Қазақстан
Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422

болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бүйрігінде сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және

акпараттық желілер» (турлөрі бойынша)

(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»

біліктіліктің Дуальды оқыту

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының окуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейніне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатың басшысының бүйрігімен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды белімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы қуәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлөрі мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бүйрігімен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне үқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия акпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, З күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес құнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық құнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) құнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаган және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауды үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қаралу.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындауды әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсетеу;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты карауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтыары және міндеттемелері:

1. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оку процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін үйимдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсетеу;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тіzlімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оку орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (үйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (үйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (үйымның) үйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Енбекті қорғау

1. Кәсіпорын (үйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (үйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандығы қаржыландыру шеңберінде менишікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзы тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертиліу мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру үйимы:	Білім алушы:	Кәсіпорын (үйим):
<p>«Тұңқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК (білім беру үйимның атауы) <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұңқараған ауданы ауылы</u> <u>Күржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> (заңды мекен-жайы) Тел: 8729 38 24 821, 872928030 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)</p> <p>Білім беру үйимның басшысы <u>Нұрдинов Илес Еркинұлы</u> <u>66092</u> (Тегі, аты, жекесінің аты (бар болған жағдайда), қолы)</p> <p>Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Ермағамбетова Нұршат Қамидұллақызы (Тегі, аты, жекесінің аты (бар болған жағдайда)) 05.11.1992; ЖСН <u>921105400276</u> (Тұған күні, ЖСН;) <u>Ақтау, 26-3-39</u> (Тұргылтықты мекен-жайы, телефон) <u>Ermagambetova</u> (қолы)</p>	<p>«IT-START» ЖК (Кәсіпорынның, мекеменің, үйимның және тағы басқа) <u>130000, Маңғыстау облысы Ақтау</u> қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175 <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> T/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі) Директор</p> <p><u>Кабдуллина Айнат</u> (Тегі, аты, жекесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде -болған жағдайда)</p>

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бүйрігінен
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бүйрігінен
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
үлгілік шарт ¹⁷**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 41

**Манғыстау облысы Түпқараған ауданы Баутин ауылы Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші **(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)** атынан,

«Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

**(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын**

Нұрадинов Илес Еркинулы

бір жағынан, (басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) негізінде әрекет етуші

**130000, Манғыстау облысы г.Актау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын

«IT-START» ЖК

(кәсіпорынның атапу)

081012552632

Жеке төлкүжаттың/туу туралы күеліктің ЖСН, 2008 жылғы «04» қарашада, берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған жағдайда **Ерназар Ислам Сарсенбайұлы**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Таралтар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан Республикасы Енбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бүйрігімен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық

актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпқараган гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бұйрығына сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлөрі бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауга мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын базасының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оку залдары базасында оқуға оку-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына закым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және гылым министрінің 2015 жылғы 28 қантардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сактауға;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сактауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынга (ұйымға), оку орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынга (ұйымға), оку орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, З күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оку орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оку жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қоргалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті корғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарau.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оку жоспарына сәйкес білім алушыны

оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсетеу;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жаупаты қарауга, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауга қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтъары және міндеттемелері:

1. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны қасіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудін білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін қасіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) қасіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын камтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) қасіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және откізуге әдістемелік көмек көрсетеу;

8) қажеттілік туындаған кезде қасіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырган жағдайда аталған қағидага сәйкес, өндірістегі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, қасіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі қасіпорынның (ұйымның) үйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

1. Кәсіпорын (ұйым) окушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.
2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шакқандырыу шеңберінде меншікті және тартылған қаржат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.
3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

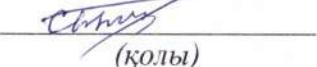
1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.
2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзы тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертилуі мүмкін.
2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.
3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:	Білім алушы:	Кәсіпорын (ұйым):
<p><u>Тұрқараган гуманитарлық – кәсіптік колледжі</u> (білім беру ұйымының атауы) <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұрқараган ауданы ауылы</u> <u>Күржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> (заңды мекен-жайы) Тел: 8729 38 24 821, 872928030 (қала кодын көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)</p> <p>Білім беру ұйымының басшысы <u>Нұрадинов Илес Еркинұлы</u>  (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы)</p> <p>Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Ерназар Ислам Сарсенбайұлы (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда)) 12.10.2008; ЖСН 081012552632 (Туган күні, ЖСН;) Форт-Шевченко Қызылбаев 4 (Тұрғылықты мекен-жайы, телефон)  (қолы)</p>	<p>«IT-START» (Кәсіпорының, мекеменің, ұйымының және тағы басқа) <u>130000, Маңғыстау облысы Ақтау</u> қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175 <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> Т/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі) Директор)</p> <p>Кабдуллина Айнат  (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде -болған жағдайда)</p>

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» карашадағы
№ 611 бүйрігінен
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бүйрігінен
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
ұлгілік шарт 18**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 11

**Манғыстау облысы Тұпқараған ауданы Баутин ауылы Куржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші (құрылтайши құжаттардың реквизиттері) атынан,

«Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын

Нұрадинов Илес Еркинулы

бір жағынан, (басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) негізінде әрекет етуші

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф**

87013352875

(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын

«IT-START» ЖК

(кәсіпорының атапу)

880629401899

Жеке төлкүжаттың/туу туралы күеліктің ЖСН, 2016 жылғы «21» қантарда, берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы қемелетке толмаған жағдайда **Жанайсова Жадыра Таласбаева**
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бүйрігімен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422

болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды үйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бұйрығына сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлері бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (үйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатың басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (үйымның) құрылымды белімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оку-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сактауға;

2) кәсіпорынның (үйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне үқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сактауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оку орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оку орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқига болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндettі.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес құнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды атtestаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оку орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оку жоспарын, жылдық құнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қоргалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, колданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндettі нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) құнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемакы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қаруа.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

)білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2)кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оку жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3)білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауга және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтъары және міндеттемелері:

1. Оку орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оку орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оку процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін үйимдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуғе қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізлімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оку орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (үйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (үйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (үйымның) үйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Енбекті қорғау

1. Кәсіпорын (үйым) окушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауга міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертилуі мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: <u>«Тұңқараган гуманитарлық –</u> <u>кәсіптік колледжі» МКҚК</u> <u>(білім беру ұйымның атауы)</u> <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұңқараган ауданы ауылы</u> <u>Күржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> <u>(заңды мекен-жайы)</u> Тел: 8729 38 24 821, 872928030 <u>(қала коды көрсетілген</u> <u>байланыс телефоны, факс</u> <u>нөмірі)</u> Білім беру ұйымның басшысы <u>Нұрдинов Илес Еркінулы</u> <u>(Тегі, аты, екесінің аты (бар</u> <u>болған жағдайда), қолы)</u> Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Білім алушы: Жанайсова Жадыра Таласбаевна (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда)) 29.06.1988; ЖСН 880629401899 (Туған күні, ЖСН;) Баутин, Оразбаев 18 (Түргыштың мекен-жайы, телефон) <u>Нұрсағина</u> (қолы)</p>	<p>Кәсіпорын (ұйым): «IT-START» ЖК (Кәсіпорының, мекеменің, ұйымның және тағы басқа) <u>130000, Манғыстау облысы Ақтау</u> <u>қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175</u> <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> T/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс номірі) Директор Кабдуллина Айнур (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде -болған жағдайда)</p>
--	--	---

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
үлгілік шарт /5**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 11

**Манғыстау облысы Тұпқараған ауданы Баутин ауылы Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші **(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)** атынан,

«Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

**(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын
Нурадинов Илес Еркинулы**

бір жағынан, **(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар
болған жағдайда) негізінде әрекет етуші**

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

**(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)
Кабдуллина Айнат атынан,**

**(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда) бұдан әрі «қәсіпорын (үйым)» деп аталатын**

**«IT-START» ЖК
(қәсіпорынның атапу)
991019450638**

Жеке төлқұжаттың/туу туралы куәліктің ЖСН, 2015 жылғы «29» қазанда, берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған
жағдайда Имекешова Жансая Манарабекқызы

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан
Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан

Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды үйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бұйрығына сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлөрі бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауга мүмкіндік беретін кәсіби күзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оку-әдістемелік әдебиеттер корына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға кол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында деңсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы күәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлөрі мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанга сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне үқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауга;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканың өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканың өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынга (ұйымға), оқу орнындағы сабакта хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнынға себебін айттып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, З күн ішінде тиісті медициналық анактаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қоргалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында каяіпсіз жұмыс жағдайын (қаяіпсіздік техникасы және енбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қаяіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаган және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауды үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемакы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған тулектің кандидатурасын қарau.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындауды әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны

оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауга және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсетеу;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауга, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға катысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтъары және міндеттемелері:

1. Оку орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оку орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оку процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бүйрекімен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсетеу;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқигаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге катысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бүйрекімен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оку орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) үйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Енбекті қорғау

1. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандагы қаржыландыру шенберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мактасында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертилуі мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың занды мекенжайлары және банктік реквизиттері

Білім беру ұйымы:

«Тұпқараған гуманитарлық –
кәсіптік колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атауы)
130500 Маңғыстау облысы

Тұпқараған ауданы ауылы

Күржіманұлы №6

БИН 150540009388

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ916010231000267478

(заңды мекен-жайы)

Тел: 8729 38 24 821, 872928030

(қала коды көрсетілген
байланыс телефоны, факс
нөмірі)

Білім беру ұйымның басшысы

Нурадинов Илес Еркинұлы



(Тегі, аты, жекесінің аты (бар
болған жағдайда), қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер
үшін), (жеке меншік
мекемелерде болған жағдайда)

Білім алушы:

Имекешова Жансая

Манарабекқызы

(Тегі, аты, жекесінің аты (бар
болған жағдайда))

19.10.1999;

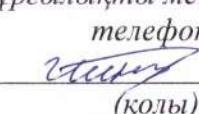
ЖСН 991019450638

(Тұған күні, ЖСН;)

Форт-Шевченко

Жаңа кетік 3,19

(Тұргылықты мекен-жайы,
телефон)


(қолы)

Кәсіпорын (ұйым):

«IT-START» ЖК

(Кәсіпорының, мекеменің,
ұйымның және тағы басқа)

130000, Маңғыстау облысы Ақтау
қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175

БИН (ИИН): 800430400468,

РНН 430500211105

ИИК № KZ74722S00017538729

T/ф 87013352875

(заңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп байланыс
телефон,

факс номірі)


Директор)

Кабдуллина Айнат

(Тегі, аты, жекесінің аты (бар
болған жағдайда), қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер
үшін), (жеке меншік мекемелерде
-болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
ұлгілік шарт ³**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 11

**Манғыстау облысы Түпқараған ауданы Баутин ауылы Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші (құрылтайши құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымынан атап)**

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын

Нурадинов Илес Еркинулы

бір жағынан, (басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) негізінде әрекет етуші

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын

«IT-START» ЖК

(кәсіпорынның атапы)

960819451290

Жеке төлкүжаттың/туу туралы күеліктің ЖСН, 2017 жылғы «21» маусымда, берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы қемелетке толмаған жағдайда Ізтурғанова Гауһар Есенжанқызы

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытууды ұйымдастыру қагидаларына және кәсіпорын

«Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжінің» МКҚК № 98 бұйрығына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлөрі бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының окуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатың басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оку залдары базасында окуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына закым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы қуәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлөрі мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қантардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сактауга;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарашаға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сактауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарашаға келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытууды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, З күн ішінде тиісті медициналық анактаманы жіберуге міндettі.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісі;

3) білім алушына дуальды оқытудан ету барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндettі нұскамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқығалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауды үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды ету сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қараяу.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді аныктауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

1. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сакталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқигаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадагы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидага сәйкес, өндірістегі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

1. Кәсіпорын (ұйым) окушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандығы қаржыландыру шенберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауга міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзы тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертилуі мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы: <u>«Тұрғарал гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК (білім беру ұйымынан атапу) 130500 Маңғыстау облысы Тұрғарал ауданы ауылы Күржіманұлы №6 БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478 (заңды мекен-жайы) Tel: 8729 38 24 821, 872928030 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс номері) Білім беру ұйымының басшысы <u>Нұрдинов Илес Еркинулы</u> (Тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)</u>	Білім алушы: <u>Ізтурганова Гауһар Есенжанқызы</u> (Тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда)) 19.08.1996; ЖСН 960819451290 (Тұған күні, ЖСН;) Ақтау 19-35-151 (Тұрғылышты мекен-жайы, телефон) <u>Ізтурганова Гауһар</u> (қолы)	Кәсіпорын (ұйым): <u>«IT-START» ЖКК (Кәсіпорының, мекеменің, ұйымының және тағы басқа) 130000, Маңғыстау облысы Ақтау қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175 БИН (ИИН): 800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон) факс номірі Директор)</u>  <u>Кәдімгалина Айнат</u> (Тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде -болған жағдайда)
--	--	---

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
ұлгілік шарт *20***

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 11

**Манғыстау облысы Тұпқараған ауданы Баутин ауылы Куржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші *(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)* атынан,

«Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

*(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын
Нурадинов Илес Еркинулы*

бір жағынан, *(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) негізінде әрекет етуші*

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

*(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
Кабдуллина Айнат атынан,*

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын

**«IT-START» ЖК
(кәсіпорынның атапу)**

950710451266

Жеке төлкүжаттын/туу туралы куәліктің ЖСН, 2018 жылғы «21» қыркүйекте, берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы қамелетке толмаған жағдайда Куракбайқызы Жанбуке

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Таралтар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан Республикасы Енбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуальды

оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚҚ № 98 бүйріғына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлөрі бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының окуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауга мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын базасының бүйріғымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оку залдары базасында окуга оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына закым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы күәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлөрі мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бүйріғымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

. 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сактауга;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сактауга және орындауга;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы құнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабакта хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қоргалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуіді қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқығалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қараяу.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген кателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсетеу;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылаута қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтары және міндеттемелері:

1. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адад және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және қүнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бүйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсетеу;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бүйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (үйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (үйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (үйымның) үйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

1. Кәсіпорын (үйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандығы қаржыландыру шенберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауга міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

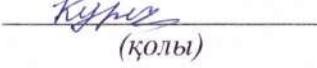
2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертилуі мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен уш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: <u>«Тұпқараган гуманитарлық –</u> <u>кәсіптік колледжі» МКҚК</u> (білім беру ұйымның атауы) <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұпқараган ауданы ауылы</u> <u>Куржіманұлы №6</u> БИН 150540009388 <u>БИК HSBKKZKX</u> ИИК KZ916010231000267478 (заңды мекен-жайы) Тел: 8729 38-24 821, 872928030 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі) Білім беру ұйымның басшысы <u>Нұрдинов Илес Еркінулы</u>  (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Білім алушы: <u>Куракбайқызы Жанбупе</u> (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)) 10.07.1995; ЖСН 950710451266 (Тұган күні, ЖСН;) <u>Ақтау 19-25- 49</u> (Тұрғылықты мекен-жайы, телефон)  (қолы)</p>	<p>Кәсіпорын (ұйым): <u>«IT-START» ЖК</u> (Кәсіпорының, мекеменің, ұйымның және тағы басқа) <u>130000, Маңғыстау облысы Ақтау</u> қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175 БИН (ИИН): 800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі) Директор  <u>Кабдуллина Айнат</u> (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде -болған жағдайда)</p>
---	---	--

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
улгілік шарт 24**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15 » 11

**Манғыстау облысы Түпқараған ауданы Баутин ауылы Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші (құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

«Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МККК

(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын

Нұрадинов Илес Еркинулы

бір жағынан, (басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) негізінде әрекет етуші

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф**

87013352875

(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын

«IT-START» ЖК

(кәсіпорының атапу)

970826351105

Жеке төлкүжаттың/туу туралы күеліктің ЖСН, 2021 жылғы «08» қыркүйекте, берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаган

жағдайда **Қайырбаев Есбол Ерболатұлы**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуальды

оқытуды үйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚҚ № 98 бұйрығына сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлөрі бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының окуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (үйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шыгарылатың басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (үйымның) құрылымды белімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оку залдары базасында оқуға оку-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына закым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлөрі мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қантардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сактауга;

2) кәсіпорынның (үйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сактауга және орындауга;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (үйымға), оку орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (үйымға), оку орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқига болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндettі.

4. Кәсіпорынның (үйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру үйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытууды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (үйымның) білікті маманы.

2) оку орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оку жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту қуралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндettі нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытууды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытууды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (үйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру үйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытууды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қараяу.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (үйиммен) келісілген жұмыс оку жоспарына сәйкес білім алушыны оқытууды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауга және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауга жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауга қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтары және міндеттемелері:

1. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қагидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны кәсіпорынга (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін үйимдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқығаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қагидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қагидастына сәйкес, оқу орны қаржыландырган жағдайда аталған қагидаға сәйкес, өндірістегі (үйимдагы) тәлімгерге енбек ақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (үйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (үйимнің) үйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Енбекті қорғау

1. Кәсіпорын (үйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандығы қаржыландыру шенберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзы тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертулуй мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: <u>«Тұпқараған гуманитарлық –</u> <u>кәсіптік колледжі» МКҚК</u> (білім беру ұйымынң атауы) <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұпқараған ауданы ауылы</u> <u>Күржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> (заңды мекен-жайы) Tel: 8729 38 24 821, 872928030 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі) Білім беру ұйымының басшысы <u>Нұрдинов Илес Еркинулы</u> <u>Нурдинов Илес Еркинулы</u> (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Білім алушы: <u>Қайырбаев Есбол</u> <u>Ерболатұлы</u> (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда)) 26.08.1997; <u>ЖСН 9970826351105</u> (Туган күні, ЖСН;) <u>Форт-Шевченко</u> <u>Т.Қожабеков 4/2</u> (Тұрғылықты мекен-жайы, телефон) <u>Есбол</u> (қолы)</p>	<p>Кәсіпорын (ұйым): <u>«IT-START» ЖКК</u> (Кәсіпорының, мекеменің, ұйымның және тағы басқа) <u>130000, Маңғыстау облысы Ақтау</u> қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175 БИН (ИИН): 800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс номірі) Директор <u>Кадырғалиева Айнаг</u> (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде -болған жағдайда)</p>
---	--	--

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бүйрігінен
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бүйрігінен
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
ұлгілік шарт 22**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15 » 11

**Манғыстау облысы Түпқараған ауданы Баутин ауылы Куржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИК KZ916010231000267478, негізінде әрекет**
етуші **(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)** атынан,

«Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын
Нұрадинов Илес Еркинулы

бір жағынан, (басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) негізінде әрекет етуші

**130000, Манғыстау облысы г.Актау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИК № KZ74722S000017538729 Т/ф**
87013352875

(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)
Кабдуллина Айнат атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын

«IT-START» ЖК
(кәсіпорынның атапу)
920517300855

Жеке төлкүжаттын/туу туралы куәліктің ЖСН, 2023 жылғы «25» сәуірде, берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған жағдайда **Қосымбаев Рустем Сайынұлы**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Таралтар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бүйрігімен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422

былып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бүйрығына сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлөрі бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби күзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатың басшысының бүйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оку залдары базасында окуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы қуәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлөрі мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қантардағы № 39 бүйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне үқышты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканың белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканың барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы қупия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы құнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабакта хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, З күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларга және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес құнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстын оқу жоспарын, жылдық құнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қоргалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске кол жеткізуді қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті корғау бойынша міндетті нұскамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) құнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қаруа.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны

оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйімінің құқықтъары және міндеттемелері:

1. Оку орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оку орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оку процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өтү үшін білім алушыны кәсіпорынға (үйімға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және құнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтү үйімдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйімдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқигаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өтү барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оку орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидага сәйкес, өндірістегі (үйімдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өтү барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (үйім) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (үйімнің) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

1. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандагы қаржыландыру шенберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертулған мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң құшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Тұпқарған гуманитарлық –
кәсіптік колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымының атауы)
130500 Маңғыстау облысы
Тұпқарған ауданы ауылы
Күржіманұлы №6
БИН 150540009388
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ916010231000267478
(заңды мекен-жайы)
Тел: 8729-38-24-821, 872928030
(қала кодын көрсетілген
байланыс телефоны, факс
нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы
Нұралинов Илес Еркинулы

(Тегі, аты, экесінің аты (бар
болған жағдайда), қолы)
Мөр (мемлекеттік мекемелер
үшін), (жеке менишік
мекемелерде болған жағдайда)

Білім алушы:

Қосымбаев Рұстем

Сайынұлы

(Тегі, аты, экесінің аты (бар
болған жағдайда))

17.05.1992;

ЖСН 920517300855

(Тұған күні, ЖСН;)

Боранқұл с, 7ауыл, 21-1

(Тұрғылышты мекен-жайы,
телефон)

Қосымбаев
> (қолы)

Кәсіпорын (ұйым):

«IT-START» ЖК
(Кәсіпорының, мекеменің,
ұйымының және тағы басқа)
130000, Маңғыстау облысы Ақтау
қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175
БИН (ИИН): 800430400468,
РНН 430500211105

ИИК № KZ74722S000017538729
Т/ф 87013352875

(заңды мекен-жайы)
(қала кодын көрсетіп байланыс
телефон, факс нөмірі)

Директор

Кабаклина Айнат

(Тегі, аты, экесінің аты (бар
болған жағдайда), қолы)
Мөр (мемлекеттік мекемелер
үшін), (жеке менишік мекемелерде
-болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
ұлгілік шарт 8**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15 » 11

**Манғыстау облысы Түпқараған ауданы Баутин ауылы Куржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ16010231000267478**, негізінде әрекет
етуші (құрылтайши құжаттардың реквизиттері) атынан,

«Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

(білім беру үйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру үйымы» деп аталатын

Нұрадинов Илес Еркинулы

бір жағынан, (басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) негізінде әрекет етуші

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (үйым)» деп аталатын

«IT-START» ЖК

(кәсіпорынның атапу)

090728555212

Жеке төлкүжаттын/туу туралы күзілкітің ЖСН, 2016 жылғы «19» акпанда, берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған жағдайда **Орынбай Иманғали Серикгалиұлы**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру үйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуальды

оқытуды үйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бүйрігінде сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (тұрлери бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (үйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, енбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауга мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатың басшысының бүйрігімен немесе кәсіпорынның (үйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер корына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына закым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын тұрлери мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қантардағы № 39 бүйрігімен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілердің тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (үйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауга;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оку орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оку орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқига болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндettі.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндettемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес құнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндettемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оку орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оку жоспарын, жылдық құнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және занмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндettі нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) құнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаган және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауды үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмыска қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарau.

3. Тәлімгер мынадай міндettемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндettер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оку жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсетеу;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтары және міндеттемелері:

1. Оку орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оку орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін үйимдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсетеу;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқигаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оку орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидага сәйкес, өндірістегі (үйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (үйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (үйымның) үйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

1. Кәсіпорын (үйым) окушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандығы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертилуі мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы: <u>«Тұңқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК</u> (білім беру ұйымның атауы) <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұңқараған ауданы ауылы</u> <u>Күржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> (заңды мекен-жайы) Tel: 8729 38 24 821, 872928030 (қала кодын корсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі) Білім беру ұйымның басшысы <u>Нұрғалиев Илес Еркинұлы</u> <u>100/07-3</u> (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)	Білім алушы: <u>Орынбай Иманғали</u> <u>Серикгалиұлы</u> (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда)) 28.07.2009; ЖСН 090728555212 (Тұған күні, ЖСН;) <u>Аташ</u> <u>Жангелдина 93/1</u> (Тұрғылықты мекен-жайы, телефон) (қолы)	Кәсіпорын (ұйым): <u>«IT-START» ЖКК</u> (Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа) <u>130000, Маңғыстау облысы Ақтау қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175</u> <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> T/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын корсетіп байланыс телефон, факс номері) Директор Кабдуллина Айнур (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)
--	---	---

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
ұлгілік шарт **

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 11

**Манғыстау облысы Тұпқараған ауданы Баутин ауылы Куржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші **(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)** атынан,

«Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

**(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын
Нурадинов Илес Еркинулы**

бір жағынан, **(басшиның немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар
болған жағдайда) негізінде әрекет етуші**

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

**(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)
Кабдуллина Айнат атынан,**

**(басшиның немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын**

**«IT-START» ЖК
(кәсіпорынның атапу)
000413650467**

Жеке төлқүжаттын/туу туралы куәліктің ЖСН, 2019 жылғы «12» сәуірде, берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған
жағдайда Сисенова Құралай Рзаханқызы

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы Қазақстан
Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан
Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422

болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды үйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпкараган гуманитарлық – кәсіптік колледжінің» МҚҚҚ № 98 бүйрығына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлери бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шыгарылатың басшысының бүйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оку-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына закым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген ұлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік ұлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қантардағы № 39 бүйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілердің тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанга сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сактауға;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытууды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (үйымға), оку орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (үйымға), оку орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқига болған жағдайда, З күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндettі.

4. Кәсіпорынның (үйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру үйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістін (үйымның) білікті маманы.

2) оку орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оку жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қоргалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндettі нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (үйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқигалар туралы білім беру үйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектін кандидатурасын қарастыру.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (үйыммен) келісілген жұмыс оку жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген кателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыга жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыга пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтары және міндеттемелері:

1. Оку орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қагидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оку орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оку процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны қасіпорынға (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін қасіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) қасіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін үйимдастыру және мерзімді бақылау;

7) қасіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде қасіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қагидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қагидасына сәйкес, оку орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (үйимдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жузеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, қасіпорын (үйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі қасіпорынның (үйимның) үйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

1. Қасіпорын (үйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсьқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауда міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орында процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бузу тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертуін мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың занды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

<p>Білім беру үйімі: <u>Тұпқараган гуманитарлық –</u> <u>кәсіптік колледжі</u> <u>(білім беру үйімнің атапу)</u> <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұпқараган ауданы ауылы</u> <u>Күржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> <u>(заңды мекен-жайы)</u> <u>Тел: 8729-38 24 821, 872928030</u> <u>(қала коды көрсетілген</u> <u>байланыс телефоны, факс</u> <u>нөмірі)</u> <u>Білім беру үйімнің басшысы</u> <u>Нұрдинов Илес Еркинұлы</u> <u>_____</u> <u>(Тегі, аты, экесінің аты (бар</u> <u>болған жағдайда), қолы)</u> <u>Мөр (мемлекеттік мекемелер</u> <u>үшін), (жеке менишік</u> <u>мекемелерде болған жағдайда)</u> </p>	<p>Білім алушы: <u>Сисенова Құралай</u> <u>Рзаханқызы</u> <u>(Тегі, аты, экесінің аты (бар</u> <u>болған жағдайда))</u> <u>13.04.2000;</u> <u>ЖСН 000413650467</u> <u>(Тұған күні, ЖСН;)</u> <u>Форт-Шевченко</u> <u>Жаңа-кетік 49/20</u> <u>(Тұргылышты мекен-жайы,</u> <u>телефон)</u> <u>Сисенова</u> <u>(қолы)</u> </p>	<p>Кәсіпорын (үйім): <u>«IT-START» ЖК</u> <u>(Кәсіпорынның, мекеменің,</u> <u>үйімнің және тағы басқа)</u> <u>130000, Маңғыстау облысы Актау</u> <u>каласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175</u> <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> <u>Т/ф 87013352875</u> <u>(заңды мекен-жайы)</u> <u>(қала кодын көрсетіп байланыс</u> <u>телефон, факс номірі</u> <u>Директор)</u> <u>Каобұлғина Айнат</u>  <u>(Тегі, аты, экесінің аты (бар</u> <u>болған жағдайда), қолы)</u> <u>Мөр (мемлекеттік мекемелер</u> <u>үшін), (жеке менишік мекемелерде</u> <u>-болған жағдайда)</u> </p>
---	---	---

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
үлгілік шарт 1**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы 15 » 11

**Маңғыстау облысы Тұңқараған ауданы Баутин ауылы Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші **(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)** атынан,

«Тұңқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

*(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын
Нурадинов Илес Еркинұлы*

бір жағынан, *(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) негізінде әрекет етуші*

**130000, Маңғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын

«IT-START» ЖК
*(кәсіпорының атапу)
920222400283*

Жеке төлкүжаттын/туу туралы күәліктің ЖСН, 2019 жылғы «07» тамызда, берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған жағдайда **Табанова Дарига Бекбулатовна**)

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бірге «Таралтар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422

болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды үйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бүйрігінде сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлөрі бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының окуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (үйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шыгарылатын базшысының бүйрігімен немесе кәсіпорынның (үйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оку залдары базасында окуга оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлөрі мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бүйрігімен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (үйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне үқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынга (ұйымға), оку орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оку орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқига болған жағдайда, З күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оку орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оку жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, колданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыган мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған тұлектің кандидатурасын қарau.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оку жоспарына сәйкес білім алушыны

оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсетеу;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтъары және міндеттемелері:

1. Оку орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қагидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оку орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оку процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны қәсіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін қәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бүйрекімен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) қәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) қәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсетеу;

8) қажеттілік туындаған кезде қәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқығаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бүйрекімен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қагидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оку орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидага сәйкес, өндірістегі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, қәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі қәсіпорынның (ұйымның) ұйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

1. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандығы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауга міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарга осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

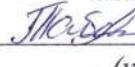
2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертиліу мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:	Білім алушы:	Кәсіпорын (ұйым):
<p>«Тұңқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МҚҚК (білім беру ұйымынан атауы) <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұңқараған ауданы ауылы</u> <u>Күркіманулы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> (заңды мекен-жайы) Тел: 8729 38-24 821, 872928030 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс номері)</p> <p>Білім беру ұйымының басшысы <u>Нұрдинов Илес Еркинұлы</u> (Тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда), қолы)</p> <p>Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Табанова Дарига Бекбулатовна (Тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда)) 22.02.1992; ЖСН 920222400283 (Тұған күні, ЖСН;) Қызылорда, Торайғырова 81 (Тұргылышты мекен-жайы, телефон)  (қолы)</p>	<p>Кәсіпорын (ұйым): «IT-START» ЖК (Кәсіпорының, мекеменің, ұйымының және тағы басқа) <u>130000, Маңғыстау облысы Ақтау</u> қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175 <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> T/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс номірі Директор,</p> <p>Кабдуллина Айнур (Тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде - болған жағдайда)</p> 

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
үлгілік шарт²**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «16» 11

**Манғыстау облысы Түпқараған ауданы Баутин ауылы Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші **(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)** атынан,

«Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

**(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын
Нурадинов Илес Еркинулы**

бір жағынан, **(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар
болған жағдайда) негізінде әрекет етуші**

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,

**(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын**

«IT-START» ЖК

(кәсіпорының атапу)

941103451118

Жеке төлқұжаттың/туу туралы күеліктің ЖСН, 2021 жылғы «30» маусымда, берген, бұдан
әрі «білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған
жағдайда **Тәженова Жания Сагындыққызы**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан
Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан
Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422

болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды үйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұңқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжінің» МКҚК № 98 бұйрығына сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлері бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктиң Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (үйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, енбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауга мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын базшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (үйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оку-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына закым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы күзілкіті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қантардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құбылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (үйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне үқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауга;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы қупия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынга (ұйымға), оку орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оку орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқига болған жағдайда, З күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оку орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оку жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, колданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектін кандидатурасын карау.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оку жоспарына сәйкес білім алушыны

оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсетеу;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтъары және міндеттемелері:

1. Оку орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оку орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оку процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны қәсіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін қәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бүйрекімен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) қәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) қәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсетеу;

8) қажеттілік туындаған кезде қәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бүйрекімен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оку орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидага сәйкес, өндірістегі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемакы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, қәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі қәсіпорынның (ұйымның) ұйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

1. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.
2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.
3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауга міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

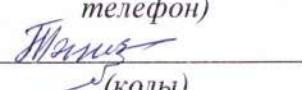
2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзы тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертулуй мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен ұш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: <u>«Тұпқараған гуманитарлық –</u> <u>кәсіптік колледжі» МКҚК</u> <u>(білім беру ұйымның атауы)</u> <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұпқараған ауданы ауылы</u> <u>Куржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> <u>(заңды мекен-жайы)</u> <u>Тел: 8729 38 24 821, 872928030</u> <u>(қала коды көрсетілген</u> <u>байланыс телефоны, факс</u> <u>нөмірі)</u> <u>Білім беру ұйымның басшысы</u> <u>Нұрдинов Илес Еркинұлы</u> <u>Төсөт</u> <u>(Тегі, аты, екесінің аты (бар</u> <u>болған жағдайда), қолы)</u> <u>Мөр (мемлекеттік мекемелер</u> <u>үшін), (жеке меншік</u> <u>мекемелерде болған жағдайда)</u> </p>	<p>Білім алушы: Тәженова Жания Сағындыққызы <i>(Тегі, аты, екесінің аты (бар</i> <i>болған жағдайда))</i> <i>03.11.1994;</i> ЖСН 941103451118 <i>(Тұған күні, ЖСН;)</i> Форт-Шевченко Жамбыл 23 <i>(Тұргылышты мекен-жайы,</i> <i>телефон)</i>  <i>Жания</i> <i>— (қолы)</i> </p>	<p>Кәсіпорын (ұйым): «IT-START» ЖК <i>(Кәсіпорының, мекеменің,</i> <i>ұйымның және тағы басқа)</i> <u>130000, Маңғыстау облысы Ақтау</u> <u>қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175</u> <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> <u>T/ф 87013352875</u> <u>(заңды мекен-жайы)</u> <u>(қала кодын көрсетіп байланыс</u> <u>телефон,</u> <u>факс нөмірі</u> <u>Директор)</u>  Кабзеглини Айнат <i>(Тегі, аты, екесінің аты (бар</i> <i>болған жағдайда), қолы)</i> <i>Мөр (мемлекеттік мекемелер</i> <i>үшін), (жеке меншік мекемелерде</i> <i>-болған жағдайда)</i> </p>
---	--	---

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
үлгілік шарт ⁴**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 11

**Манғыстау облысы Түпқараған ауданы Баутин ауылы Куржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші **(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)** атынан,

«Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

**(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын
Нурадинов Илес Еркинулы**

бір жағынан, **(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар
болған жағдайда) негізінде әрекет етуші**

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

**(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)
Кабдуллина Айнат атынан,**

**(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын**

**«IT-START» ЖК
(кәсіпорынның атапу)
920830451411**

Жеке төлкүжаттың/туу туралы куәліктің ЖСН, 2023 жылғы «24» сәуірде, берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаган
жағдайда **Турганбаева Мадина Аманалиевна**
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан
Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан
Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422

былып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бүйрігінің сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлөрі бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, енбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауга мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатың басшысының бүйрігімен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және енбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оку залдары базасында окуға оку-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлөрі мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бүйрігімен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанга сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаган сон кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым окиға болған жағдайда, З күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндettі.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес құнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістін (ұйымның) білікті маманы.

2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық құнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту күралдарымен, колданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуіді қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндettі нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) құнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмыска қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарастыру.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

- 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсету;
- 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ак жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
- 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауды талап ету;
- 7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
- 8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауда қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
- 9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтъары және міндеттемелері:

1. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауды талап етуге құқылы.

2. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны кәсіпорынга (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бүйрекшімен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін үйимдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқигаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бүйрекшімен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізлімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидастына сәйкес, оқу орны қаржыландырған жағдайда атапған қағидаға сәйкес, өндірістегі (үйымдағы) тәлімгерге енбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (үйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (үйымның) үйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Енбекті қорғау

1. Кәсіпорын (үйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шакқандагы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауга міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзы тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзертілуі мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: <u>«Тұрғараган гуманитарлық –</u> <u>кәсіптік колледжі» МКҚК</u> <u>(білім беру ұйымның атауы)</u> <u>130500 Манғыстау облысы</u> <u>Тұрғараган ауданы ауылы</u> <u>Күржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> <u>(заңды мекен-жайы)</u> Тел: 8729 38 24 821, 872928030 <u>(қала кодын көрсетілген</u> <u>байланыс телефоны, факс</u> <u>нөмірі)</u> Білім беру ұйымның басшысы <u>Нұрдинов Илес Еркинулы</u> <u>Нұрдинов</u> <u>(Тегі, аты, екесінің аты (бар</u> <u>болған жағдайда), қолы)</u> Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Білім алушы: Турғанбаева Мадина Аманалиевна (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда)) 30.08.1992; ЖСН 920830451411 (Тұган күні, ЖСН;) Баутино, Күржіманұлы 95 (Тұрғылықты мекен-жайы, телефон) <u>Мадина</u> (қолы)</p>	<p>Кәсіпорын (ұйым): «IT-START» ЖК (Кәсіпорының, мекеменің, ұйымның және тағы басқа) <u>130000, Манғыстау облысы Актау</u> <u>қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175</u> <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> Т/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі) Директор <u>Кабдуллина Айната</u> <u>(Тегі, аты, екесінің аты (бар</u> <u>болған жағдайда), қолы)</u> Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде -болған жағдайда)</p>
--	--	--

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- косымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- косымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
үлгілік шарт⁵**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 11

**Манғыстау облысы Тұпқараған ауданы Баутин ауылы Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші (құрылтайши құжаттардың реквизиттері) атынан,

«Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

(білім беру үйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру үйымы» деп аталатын
Нурадинов Илес Еркинулы

бір жағынан, (басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар
болған жағдайда) негізінде әрекет етуші

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**
(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын
«IT-START» ЖК
(кәсіпорынның атапу)
010513650373

Жеке төлкүжаттың туу туралы күәліктің ЖСН, 2017 жылғы «02» маусымда, берген, бұдан
әрі «білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған
жағдайда **Ұлықпан Айгүл Ахметқызы**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Таралтар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы Қазақстан
Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан
Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422

болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды үйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бұйрығына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлері бойынша)

(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»

біліктіліктің Дуальды оқыту

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының окуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (үйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейніне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауга мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шыгарылатың басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (үйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер корына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы күәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қантардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанга сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (үйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарастыруға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оку орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оку орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анкетаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес құнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына катысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оку орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оку жоспарын, жылдық құнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын акпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуіді қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) құнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған тұлектің кандидатурасын қаралу.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оку жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауга жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызаша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауга қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтъары және міндеттемелері:

1. Оку орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қагидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оку орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оку процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бүйрекімен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін үйимдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бүйрекімен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шакқандағы нормативтік қаржыландыру қагидаларын (бұдан әрі – жан басына шакқандағы қаржыландыру) бекіту қагидастына сәйкес, оку орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (үйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (үйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (үйымның) ұйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Енбекті қорғау

1. Кәсіпорын (үйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандығы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудін тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

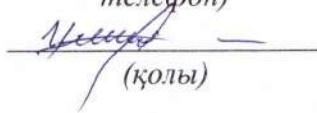
2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертилуі мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың занды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:	Білім алушы:	Кәсіпорын (ұйым):
<p>«Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК (білім беру ұйымның атауы) <u>130500 Манғыстау облысы</u> <u>Тұпқараған ауданы ауылы</u> <u>Күржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> (заңды мекен-жайы) Тел: 8729 38 24 821, 872928030 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)</p> <p>Білім беру ұйымның басшысы <u>Нұрадинов Илес Еркинулы</u> <u>Айнур</u> (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы)</p> <p>Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Ұлықпан Айгүл Ахметқызы (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда)) 13.05.2001; ЖСН 010513650373 (Туган күні, ЖСН;) Ақтау 16-92 (Тұрғылышты мекен-жайы, телефон)  (қолы)</p>	<p>«IT-START» ЖК (Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа) <u>130000, Манғыстау облысы Ақтау</u> <u>қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175</u> <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> T/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс номірі Дирекция)  Кабдалина Айнур (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде -болған жағдайда)</p>

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
ұлгілік шарт⁶**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15» 11

**Манғыстау облысы Түпқараған ауданы Баутин ауылы Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші (құрылтайши құжаттардың реквизиттері) атынан,

«Түпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК

(білім беру ұйымның атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын

Нурадинов Илес Еркинулы

бір жағынан, (басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) негізінде әрекет етуші

**130000, Маңғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф**

87013352875

(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын

«IT-START» ЖК

(кәсіпорынның атапу)

900511400240

Жеке төлкүжаттың/туу туралы күеліктін ЖСН, 2015 жылғы «09» маусымда, берген, бұдан әрі «білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы қемелетке толмаған жағдайда **Чаненбаева Жаныл Актанбаевна**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстач Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422

болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды үйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын «Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бүйрығына сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (турлөрі бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (үйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейніне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатың басшысының бүйрығымен немесе кәсіпорынның (үйымның) курылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оку залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы күәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлөрі мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бүйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сактауга;

2) кәсіпорынның (үйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне үқыпты қаруаға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сактауга және орындауга;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қаруауна келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оку орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оку орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқига болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анектаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жана технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес құнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытууды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оку орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оку жоспарын, жылдық құнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қоргалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытууды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) құнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытууды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытууды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған тұлектің кандидатурасын қарau.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оку жоспарына сәйкес білім алушыны оқытууды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтъары және міндеттемелері:

1. Оку орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адад және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оку орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оку процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушының кәсіпорынға (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оку жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оку орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оку орны басшысының бүйрекшімен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін үйимдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқигаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бүйрекшімен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оку орны қаржыландырган жағдайда аталған қағидага сәйкес, өндірістегі (үйымдағы) тәлімгерге енбек ақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (үйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

2. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (үйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

1. Кәсіпорын (үйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шакқандығы қаржыландыру шенберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауга міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертилуі мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:	Білім алушы:	Кәсіпорын (ұйым):
<p><u>«Тұпқараган гуманитарлық –</u> <u>кәсіптік колледжі» МКҚК</u> (білім беру ұйымның атауы) <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұпқараган ауданы ауылы</u> <u>Күржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> ИИК KZ916010231000267478 (заңды мекен-жайы) Тел: 8729 38 24 821, 872928030 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)</p> <p>Білім беру ұйымның басшысы <u>Нұржинов Илес Еркинулы</u> <u>Нуржинов Илес Еркинулы</u> (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы)</p> <p>Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Чаненбаева Жаныл Актаңбаевна (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда)) 11.05.1990; ЖСН 900511400240 (Туган күні, ЖСН;) Ақтау 19-20</p> <p><i>Нұржинов</i> (Тұрғылышты мекен-жайы, телефон) (қолы)</p>	<p>«IT-START» ЖК (Кәсіпорының, мекеменің, ұйымның және тағы басқа) <u>130000, Маңғыстау облысы Ақтау</u> қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175 БИН (ИИН): 800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф 87013352875 (заңды мекен-жайы) (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс номірі Директор) Көбүркінин Айназ (Тегі, аты, екесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде -болған жағдайда)</p> 

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
5- қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бұйрығына
5- қосымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы
ұлгілік шарт 7**

Форт – Шевченко қаласы(аудан, ауыл)

20 24 жылғы «15 » 11

**Манғыстау облысы Тұпқараған ауданы Баутин ауылы Күржіманұлы № 6
БИН 150540009388 БИК HSBKKZKX ИИК KZ916010231000267478**, негізінде әрекет
етуші **(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)** атынан,

**«Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК
(білім беру ұйымның атаяу)**

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын

Нұрадинов Илес Еркинулы

бір жағынан, (басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар
болған жағдайда) негізінде әрекет етуші

**130000, Манғыстау облысы г.Ақтау, 31Б МКР, дом 15, кв/офис 175 БИН
(ИИН):800430400468, РНН 430500211105 ИИК № KZ74722S000017538729 Т/ф
87013352875**

(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)

Кабдуллина Айнат атынан,

**(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда) бұдан әрі «қәсіпорын (ұйым)» деп аталатын**

«IT-START»

(қәсіпорынның атаяу)

941102451479

Жеке төлкүжаттын/туу туралы қуәліктің ЖСН, 2022 жылғы «01» сәуірде, берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның занды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған
жағдайда Шарапи Қалсұлу Арсланқызы
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)

бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы Шарт жасасты.

1.Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1.Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қантардағы Қазақстан
Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
министрінің 2016 жылғы 21 кантардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан
Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
богып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және қәсіпорын
«Тұпқараған гуманитарлық – кәсіптік колледжі» МКҚК № 98 бұйрығына сәйкес жасалды.

2. Оку орны 2024 жылы түскен 06120100 – «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлөрі бойынша)
(мамандықтың коды және атауы)

3W06120101 - «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»
біліктіліктің Дуальды оқыту
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын менгереді.

2.Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

1. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

2. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шыгарылатың басшысының бүйрығымен немесе кәсіпорының (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

1. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оку залдары базасында окуға оку-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына закым келген зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы күәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қантардағы № 39 бүйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

2. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауга;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытууды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оку орнындағы сабакқа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оку орнынға себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндettі.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

1. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды атtestatтауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы ұлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

2. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оку орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оку жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шенберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, күпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндettі нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оку үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемакы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.

3. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оку жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді женуге көмек көрсетеу;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындаудын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауга қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру үйымының құқықтары және міндеттемелері:

1. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (үйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканан өтуін үйимдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын үйимдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсетеу;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шакқандағы нормативтік каржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шакқандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (үйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемакы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемакы төлемдерін төлеу

1. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (үйым) өтемакы төлеуі мүмкін.

2. Өтемакы төлеу колемі кәсіпорынның (үйымның) үйгаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

1. Кәсіпорын (үйым) окушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

2. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті корғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибелі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті корғау жөніндегі талаптарды орындауга міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

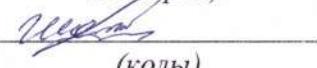
2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзы тәртібі

1. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертулғы мүмкін.

2. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

3. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: <u>Тұпқараған гуманитарлық –</u> <u>кәсіптік колледжи</u> <u>(білім беру ұйымның атауы)</u> <u>130500 Маңғыстау облысы</u> <u>Тұпқараған ауданы ауылы</u> <u>Куржіманұлы №6</u> <u>БИН 150540009388</u> <u>БИК HSBKKZKX</u> <u>ИИК KZ916010231000267478</u> <u>(заңды мекен-жайы)</u> Тел: 8729 38 24 821, 872928030 <u>(қала коды көрсетілген</u> <u>байланыс телефоны, факс</u> <u>нөмірі)</u> Білім беру ұйымның басшысы <u>Нұрдинов Илес Еркинұлы</u> <u>(Тегі, аты, әкесінің аты (бар</u> <u>болған жағдайда), қолы)</u> Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Білім алушы: <u>Шарапи Қалсұлу</u> <u>Арсланқызы</u> <u>(Тегі, аты, әкесінің аты (бар</u> <u>болған жағдайда))</u> 02.11.1994; <u>ЖСН 941102451479</u> <u>(Тұган күні, ЖСН;)</u> <u>Ақтау</u> <u>19-28-226</u> <u>(Тұргылықты мекен-жайы,</u> <u>телефон)</u>  <u>(қолы)</u></p>	<p>Кәсіпорын (ұйым): «IT-START» <i>(Кәсіпорынның, мекеменің,</i> <i>ұйымның және тағы басқа)</i> <u>130000, Маңғыстау облысы Ақтау</u> <u>қаласы, 31Б ш.а, үй 15, пәтер 175</u> <u>БИН (ИИН): 800430400468,</u> <u>РНН 430500211105</u> <u>ИИК № KZ74722S000017538729</u> T/ф 87013352875 <u>(заңды мекен-жайы)</u> <u>(қала кодын көрсетіп байланыс</u> <u>телефон,</u> <u>факс нөмірі</u> <u>Директор</u>  <u>Кабдуллина Айнат</u> <u>(Тегі, аты, әкесінің аты (бар</u> <u>болған жағдайда), қолы)</u> Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде -болған жағдайда)</p>
--	--	---